目標設定シート

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所　属 |  | 役　職 |  | |
| 氏　名 |  | 記入日 | 年　　　月　　　日 | |
| この目標設定シートは、来期１年間目標を持って業務に取り組むために、あらかじめ目標を設定するシートです。  次の点に留意して目標を設定してください。  ①目標は、具体的であり指標化、定量化できるものであること。②目標は、実現容易なものでないこと。③ｳｪｲﾄは合計で100％とすること。④目標の数は自由であること。 | | | | |
| 到達目標及び目標達成に向けての具体的な手段・方法 | | | スケジュール（期間、日程） | ｳｪｲﾄ(％) |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| あなたの現在の立場・職務に照らし合わせて、あなたが職場の中で果たすべき位置・役割はどのようなものだと思いますか？自由に記入してください。 | | | | |
|  | | | | |